

## Retningslinjer for årlig rapportering til Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet for virksomheter som håndterer radioaktivt avfall

Virksomheter som håndterer radioaktivt avfall skal sende en årlig rapport om avfallet til Statens strålevern jf avfallsforskriften § 16-10 tredje ledd og krav i godkjenning/tillatelse. Årsrapporten skal følge kalenderåret, og være Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA) i hende senest innen 1. mars påfølgende år. Dersom ikke annet fremgår av godkjenning eller tillatelse følges denne retningslinjen for årlig rapportering.

Statens strålevern tar sikte på at den fremtidige årlige rapporteringen skal skje via Altinn.

Det bes om følgende opplysninger i årsrapporten:

1. Opplysninger om virksomheten
  - navn på virksomhet
  - organisasjonsnummer
  - besøksadresse
  - beskrivelse av virksomhetens håndtering av radioaktivt avfall
2. Oversikt over mottatt radioaktivt avfall i løpet av året
  - opprinnelse/leverandør
  - mengde avfall
  - innhold av radioaktive stoffer (nuklider og total aktivitet<sup>1</sup>) type avfall
  - avfallsstoffnummer
3. Oversikt over behandlet radioaktivt avfall i løpet av året behandlingsmåte
  - mengde forbrent avfall mengde deponert avfall
  - innhold av radioaktive stoffer (nuklider og total aktivitet<sup>1</sup>)
4. Oversikt over lagret radioaktivt avfall pr. 31. desember mengde avfall
  - innhold av radioaktive stoffer, (nuklider og total aktivitet<sup>1</sup>)
5. Oversikt over utslipp fra virksomheten til luft, vann eller grunn
  - mengde oppgitt i volum dersom slik informasjon kan fremlegges innhold av radioaktive stoffer (nuklider og total aktivitet<sup>1</sup>)
6. Oversikt over videresendt radioaktivt avfall i løpet av året
  - mengde avfall
  - innhold av radioaktive stoffer (nuklider og total aktivitet<sup>1</sup>)
  - virksomhet som mottok avfallet
7. Oversikt over eventuelle ulykker, uhell og unormale hendelser og hvordan disse er fulgt opp. Dette kommer i tillegg til den umiddelbare varslingen og den skriftlige rapporten som skal sendes innen 3 dager.
8. Oversikt over eventuelle avvik fra gjeldene krav og hvordan avvikene er fulgt opp.
9. Beskrivelse av hvordan virksomheten har vurdert anvendelsen av best tilgjengelig teknologi/teknikk (BAT) i sin håndtering av radioaktivt avfall.

---

<sup>1</sup> Oppgi total aktivitet for hver nuklide der dette er mulig

I tillegg til denne generelle rapporteringen kan DSA ved behov stille ytterligere krav til rapportering i tillatelser etter forurensningsloven.

I tabellene nedenfor er det gitt et eksempel på utfylling av opplysninger om avfallet.

### Eksempel:

#### Mottatt mengde radioaktivt avfall

Leverandør	Type avfall	Avfallsstoffnummer	Mengde mottatt (kg)	Radionuklider	Aktivitet (Bq)
Oljeselskap AS	Oljeforurenset masse	3022-1	1589 kg	Ra-226, Ra-228	12,7 MBq
Sykehus	Radioaktivt sykehusavfall	3811-1	50 kg	Tc-99m	382 0 MBq
	Radioaktivt sykehusavfall	3811-1	50 kg	I-131	102 MBq
	Radioaktivt sykehusavfall	3811-1	30 kg	P-32	50 MBq

#### Håndtering av radioaktivt avfall

Mengde behandlet (kg)	Type avfall	Avfallsstoffnummer	Mengde deponert (kg)	Mengde forbrent (kg)	Mengde lagret (kg)	Mengde viderelevert (kg)	Navn på mottaker av viderelevert avfall
1589 kg	Oljeforurenset masse	3022-1	1089 kg	500 kg	-	-	-