**Mal for sikkerhetsrapport**

Bruk av ioniserende strålekilder til kontroll av personer i sikkerhetssammenheng.

**Les dette før du bruker malen:**

Denne malen er publisert av Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA) og kan brukes av virksomheter som skal utarbeide sikkerhetsrapport i forbindelse med virksomhetens anskaffelse og bruk av strålekilder som krever godkjenning etter strålevernforskriften § 9 bokstav o: *Anskaffelse og bruk av ioniserende strålekilder til kontroll av personer og bruk av radiologisk utstyr for ikke-medisinsk formål.* Dette gjelder for eksempel søk etter skjulte gjenstander på eller i menneskers kropp til sikkerhetsmessige formål.

Malen for sikkerhetsrapport tar utgangspunkt i DSA-heftet: *Veiledning om sikkerhetsrapport ved godkjenning etter strålevernforskriften.* Se dette heftet for nærmere informasjon om hva en sikkerhetsrapport er. Heftet finner du på DSAs nettsider.

Dersom virksomheten har flere godkjenningspliktige bruksområder, kan dere fylle ut én mal for hvert bruksområde, eller skrive én rapport som omfatter hele virksomhetens strålebruk. Det er ikke tilstrekkelig å vise til vedlegg med prosedyre eller instruks for å besvare et punkt i malen, med mindre vedlegg er etterspurt.

Hvilken type strålebruk dere har vil påvirke omfanget av sikkerhetsrapporten. Dersom dere anser et punkt som ikke relevant må det beskrives hvorfor.

**Definisjoner:**

Definisjonene er ikke ment å ha annet innhold enn i loven og forskriften, men er språklig forenklet.

|  |  |
| --- | --- |
| Strålekilde | *alle radioaktive kilder og apparater som genererer stråling, både ioniserende og ikke-ioniserende* |
| Stråledose | *helkroppsdose (effektiv dose) eller dose til enkeltorganer (ekvivalent dose)* |
| Doserate | *målt dose per tidsenhet* |
| Yrkeseksponert | *arbeidstakere som utsettes for eksponering i forbindelse med sitt yrke, der strålekilden eller eksponeringssituasjonen er en påregnelig del av yrkesutøvelsen og knyttet til denne.* |
| Ikke-yrkeseksponert og allmennhet | *alle utenom yrkeseksponerte og pasienter* |

|  |  |
| --- | --- |
| Navn på virksomhet |  |
| Dato |  |
| Versjon |  |
| Utfylt av |  |
| Godkjent av |  |

**Beskrivelse av virksomheten og strålebruken**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Type strålebruk/aktiviteter** |
| 1.1 | Dersom dere **kun** søker om anskaffelse av utstyret, og bruken kommer på et senere tidspunkt, skisser tidslinjen, og ev. annen relevant informasjon om prosessen her. |
|  |  |
| 1.2 | Beskriv bruksområdet for utstyret og formålet med bruken. |
|  |  |
| **2** | **Virksomhetens organisering og strålevern** |
| 2.1 | Legg ved organisasjonskart hvor det vises:   * Navn på alle enheter/avdelinger * Hvor i organisasjonen aktuell strålebruk foregår * Hvor strålevernkoordinator er plassert |
|  | Oppgi navn på vedlegg:  Skriv ev. kommentarer her: |
| 2.2 | Oppgi hvor i Norge enheter/avdelinger er plassert dersom dette ikke kommer frem av organisasjonskartet. |
|  |  |
| 2.3 | Beskriv hvilke oppgaver og ansvarsområder som inngår i rollen til sentral strålevernkoordinator. |
|  |  |
| 2.4 | Dersom virksomheten også har lokale stråleverkoordinatorer, beskriv hvordan disse er organisert og hvordan de samhandler. |
|  |  |
| 3 | **Beskrivelse av stråledoser og strålenivåer** |
| 3.1 | Beskriv beregnede eller målte doserater utenfor lokaler/rom der strålebruken foregår. Beskriv også ev. bygningsmessig skjerming. |
|  |  |
| 3.2 | Legg ved dokumentasjon på maksimal dose per skann til personer som undersøkes. |
|  |  |
| 3.3 | Beskriv inndelingen av arbeidstakere i kategori A og B, samt metode for fastleggelse av individuell stråleeksponering og hvilke yrkesgrupper som omfattes av dette. Beskriv potensielle stråledoser og eksponeringsveier som ligger til grunn for inndelingen. |
|  |  |
| 3.4 | Vurdering av potensiell stråleeksponering av andre grupper (ikke-yrkeseksponerte og allmennheten). |
|  |  |

**Beskrivelse av sikkerhetsvurderingene**

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **System for internkontroll** |
| 4.1 | Oppgi om dere har prosedyrer som dekker de følgende områdene:   |  |  | | --- | --- | | arbeid med/i nærheten av strålekildene |  | | vedlikehold av strålekildene |  | | uhellshåndtering og varsling |  | |
| 4.2 | Beskriv hvordan virksomheten sørger for at ansatte har tilstrekkelig kompetanse og opplæring innen strålevern og strålebruk |
|  |  |
| 4.3 | Beskriv hvordan virksomheten sikrer at dokumenter relatert til strålevern (herunder prosedyrer, risikovurdering, beredskapsplan etc.) er oppdatert og tilgjengelig for de ansatte |
|  |  |
| 4.4 | Beskriv virksomhetens system for å melde, følge opp og lære av uhell og uønskede hendelser (avvikssystem) |
|  |  |
| 4.5 | Virksomheter som skal anskaffe, bruke/håndtere eller oppbevare strålekilder, skal kartlegge farer og problemer som følge av stråleeksponering.  Minimumskrav til hva en risikovurdering skal inneholde:   * Oversikt over potensielle uønskede, strålerelaterte hendelser for ansatte, allmennhet og miljø * Vurdering av risiko for alle typer hendelser * Vurdering av om risikoen er akseptabel eller ikke * Tiltak med plan/frist dersom risikoen ikke er akseptabel.   Mer veiledning om risikovurderinger er tilgjengelig på Arbeidstilsynets nettsider: <https://www.arbeidstilsynet.no/hms/risikovurdering/>.  **Legg ved risikovurdering relatert til bruk av ioniserende stråling til kontroll av personer i sikkerhetssammenheng.** |
|  | Oppgi navn på vedlegg:  Skriv ev. kommentarer her: |
| 4.6 | Virksomheten skal, på grunnlag av en risikovurdering, utarbeide en beredskapsplan.  En beredskapsplan bør minst inneholde:   * Interne og eksterne varslingsrutiner, inkl. kommunikasjonskanaler. * Beskrivelse av håndtering av uhell. * Beskrivelse av tiltak som skal iverksettes for å begrense konsekvensene til et minimum.   **Legg ved beredskapsplan relatert til bruk av ioniserende stråling til kontroll av personer i sikkerhetssammenheng.** |
|  | Oppgi navn på vedlegg:  Skriv ev. kommentarer her: |
| **5** | **Berettigelse og optimalisering** |
| 5.1 | Beskriv hva som legges til grunn for deres valg av strålekilde, og om dere har vurdert bruk av alternative metoder. |
|  |  |
| 5.2 | Legg ved prosedyrer for bruk av utstyret, som dekker følgende:   * Kriterier for når røntgenkontroll skal brukes, og når det ikke skal brukes * Informasjon til personen som kontrolleres og innhenting av samtykke * Håndtering av bilder og persondata * Kriterier for henvisning til sykehus for CT-undersøkelse |
|  | Oppgi navn på vedlegg:  Skriv ev. kommentarer her: |
| **6** | **Sikkerhetssystemer** |
| 6.1 | Beskriv systemet for regelmessig vedlikehold og kvalitetskontroll av utstyret. Oppgi hvor ofte vedlikehold og kvalitetskontroll utføres. |
|  |  |
| 6.2 | Beskriv sikkerhetssystemene tilknyttet utstyret og merking av utstyret. |
|  |  |
| 6.3 | Beskriv system for klassifisering og merking av kontrollert og overvåket område. |
|  |  |